

Zarządzenie nr 169/21

Wójta Gminy Ropa
z dnia 8 marca 2021r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie profilaktyki, rozwiązywania problemów alkoholowych w roku 2021r.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713 ze zmianami.) oraz z art. 14 ust. 1 ustawy dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 183) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego pn., „Prowadzenie świetlicy opiekuńczej dla dzieci i młodzieży z terenu gminy Ropa” w zakresie profilaktyki, rozwiązywania problemów alkoholowych w roku 2021r.
2. Zlecenie realizacji zadania publicznego w zakresie profilaktyki, rozwiązywania problemów alkoholowych nastąpi w formie powierzenia zadania wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji.
3. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Ropa,
- 3) na stronie internetowej Urzędu Gminy Ropa.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

Karol Gorzki

OGŁOSZENIE

Wójta Gminy Ropa

z dnia 8 marca 2021 roku

w sprawie konkursu ofert na realizację w 2021 roku zadania publicznego realizowanego zgodnie z Gminnym Programem Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2021 rok oraz Gminnym Programem Przeciwdziałania Narkomanii na 2021 rok, zgodnie z art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym (t.j. Dz. U. z 2021r poz.183).

§1

ZADANIE BĘDĄCE PRZEDMIOTEM KONKURSU OFERT.

Ogłasza się konkurs ofert na realizację zadania publicznego pn. „Prowadzenie świetlicy opiekuńczej dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Ropa”.

§2

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA.

Na realizację zadania, o którym mowa w §1 przeznaczają się środki finansowe w wysokości: 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).

§3

TERMIN I WARUNKI REALIZACJI.

1. Realizacja zadania rozpocznie się 1 maja 2021 roku, a zakończy się do 31 grudnia 2021 roku.
2. Zlecenie zadania i przyznanie środków finansowych następuje z zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 183).
3. W konkursie mogą brać udział podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym (t.j. Dz. U. z 2021r poz. 183).
4. Podmiot składający ofertę na realizację zadania, o którym mowa w §1 musi spełniać warunki określone w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (j.t. Dz. U. z 2020r., poz. 821 ze zm.).
5. Podmioty uprawnione do udziału w postępowaniu konkursowym składają pisemne oferty realizacji zadania wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego ogłoszenia.
6. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowo wypełnione, złożone na obowiązującym formularzu, w terminie określonym w §5.
7. Nie przewiduje się możliwości uzupełniania ofert, które zostaną złożone niekompletnie. Oferty złożone wadliwie, bądź niekompletnie pozostają bez rozpatrzenia.

8. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania środków finansowych lub przyznania środków w wysokości wnioskowanej. Przyznane środki finansowe mogą być niższe od określonych w ofercie.

§4

KRYTERIA OCENY OFERT.

1. Komisja konkursowa powołana przez Wójta w drodze zarządzenia dokona oceny formalnej wszystkich złożonych ofert pod względem:
 - 1) złożenia oferty przez uprawnionego oferenta w wersji papierowej na obowiązującym druku i w wyznaczonym terminie,
 - 2) złożenia oferty na zadanie, którego realizacja jest zgodna z celami działania oferenta zawartymi w statucie, a termin realizacji oferowanego zadania mieści się w ramach czasowych określonych w ogłoszeniu,
 - 3) prawidłowego wypełnienia oferty oraz dołączenia wszystkich wymaganych załączników,
 - 4) podpisania oferty przez osoby upoważnione.

2. Oferty spełniające kryteria formalne zostaną poddane przez Komisję konkursową ocenie merytorycznej pod względem:
 - 1) sposobu realizacji zadania (metody, pomysłowość) od 1 do 20 punktów,
 - 2) adekwatności kosztów zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego realizowanego zadania – od 1-20 punktów,
 - 3) osiągalności i realności planowanych do realizacji celów – od 1 do 10 punktów,
 - 4) rzetelności i poprawności rozliczania dotychczas otrzymanych środków z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych – od 1 do 10 punktów,
 - 5) zasobów kadrowych i rzeczowych niezbędnych do realizacji zadania – od 1 do 10 punktów,
 - 6) doświadczenia oferenta przy realizacji podobnych zadań – od 1 do 10 punktów,
 - 7) liczebności i charakterystyki grup odbiorców – od 1 do 10 punktów,
 - 8) zgodności merytorycznej złożonej oferty z ogłoszonym zadaniem – od 1 do 10 punktów.

3. Za ofertę zaopiniowaną pozytywnie uważa się każdą, która średnio uzyska powyżej 70 % możliwych do uzyskania punktów. Propozycję otrzymania środków finansowych na realizację zadania, o którym mowa w §1, uzyskają organizacje, których oferty według kolejności zdobyły najwyższą liczbę punktów, co oznacza, że nie wszystkie oferty zaopiniowane pozytywnie muszą uzyskać środki finansowe z budżetu Gminy Ropa.

§5

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty w sekretariacie Urzędu Gminy Ropa, 38-312 Ropa 733 lub przesłanie oferty na w/w adres w nieprzekraczalnym terminie do dnia 16 kwietnia 2021 roku do godz. 15²⁰ (liczy się data wpływu).
2. Ofertę z wymaganymi załącznikami należy złożyć w zamkniętej, opisanej kopercie (nazwa i adres podmiotu składającego ofertę) z dopiskiem „Konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie profilaktyki, rozwiązywania problemów alkoholowych w 2021 roku – prowadzenie świetlicy opiekuńczej dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Ropa”
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

§6

TERMIN ROZSTRZYGNĘCIA WYBORU OFERT SPOSÓB OGŁOSZENIA WYNIKÓW KONKURSU.

1. Wybór ofert na wykonanie zadania określonego w §1 dokonany zostanie w terminie do 19 kwietnia 2021 roku, a wynik konkursu ogłoszony zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Ropie, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.
2. Decyzję o wyborze ofert i udzieleniu dotacji podejmie w formie zarządzenia Wójt Gminy Ropa, po uprzednim zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
3. O podjętych decyzjach podmioty uczestniczące w konkursie powiadomione zostaną pisemnie.

§7

SPOSÓB ODWOŁANIA SIĘ OD ROZSTRZYGNIECIA KONKURSU OFERT.

1. Od wyników konkursu można odwołać się do Wójta Gminy Ropa w terminie 7 dni od dnia ich ogłoszenia.
2. Odwołanie musi zostać złożone w formie pisemnej oraz zawierać umotywowane uzasadnienie.
3. Wójt Gminy Ropa w wyniku rozpatrzenia odwołania może powierzyć realizację zadania, zaproponować zmiany w ofercie i kosztorysie po zaakceptowaniu których przez oferenta powierzy mu realizację zadania lub podtrzymać swoją decyzję o nie powierzaniu zadania oferentowi.

§8

1. Powierzenie realizacji zadania nastąpi poprzez udzielenie dotacji na sfinansowanie jego realizacji.

§9

WYKAZ DOKUMENTÓW, KTÓRE NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO OFERTY.

1. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących;
 - 2) oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych;

- 3) oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - 4) oświadczenie, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki, i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym;
 - 5) oświadczenie osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł.
2. Składający oświadczenia jest obowiązany do zawarcia w nich klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. – podstawa art. 17 ust 4 ustawy z dnia 11 września 2015 r o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2021r poz. 183).

§10

Wójt Gminy Ropa zastrzega sobie prawo odwołania konkursu przed upływem terminu na złożenie ofert oraz możliwości przedłużania terminu złożenia ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert.

§11

SPOSÓB I TERMNY PRZEKAZANIA ŚRODKÓW NA RZECZ REALIZATORÓW ZADANIA.

Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania uregułuje umowa zawarta pomiędzy oferentem, a Gminą Ropa.

WÓJT
Krzysztof Gębski